

**Администрация**

**городского округа Солнечногорск**

**Московской области**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

 10.09.2021 № 447

**О проведении региональных**

**диагностических процедур**

**в 2021 году**

 В соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области от 01.09.2021 г. № Р-567 «О внесении изменения в распоряжение Министерства образования Московской области от 25.12.2020 г. №Р-859 «О проведении региональных диагностических работ в общеобразовательных организациях в Московской области в 2021 году» c целью организации и проведения региональных диагностических работ в общеобразовательных учреждениях городского округа Солнечногорск в 2021 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения региональных диагностических работ (далее – РДР) в общеобразовательных учреждениях городского округа Солнечногорск (Приложение 1).

 2. Назначить муниципальным координатором по организации и проведению РДР начальника отдела перспективных образовательных технологий МКУ ДПО «Учебно-методический Центр» А.А. Панкратьеву.

3. Руководителям ОУ:

 3.1. Назначить школьного координатора по организации и проведению РДР в срок не позднее 13.09.2021 года.

 3.2. Обеспечить проведение РДР с использованием Единой автоматизированной информационной системы оценки качества образования в Московской области (далее – ЕАИС ОКО) в соответствии с утвержденным графиком в приложении к настоящему приказу.

 3.3. В целях обеспечения получения объективной оценки индивидуального уровня достижения обучающимися общеобразовательных учреждений городского округа Солнечногорск, необходимо:

 3.3.1. Организовать видеонаблюдение за проведением РДР в режиме оффлайн;

 3.3.2. Определить места хранения бумажных заполненных бланков участников РДР и видеоматериалов (срок хранения - до 31.12.2022 года).

3.4. Провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения РДР.

3.4.1. Провести работу по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами работ в течение трех рабочих дней после появления результатов в личных кабинетах администраторов общеобразовательных учреждений в ЕАИС ОКО.

3.5. Использовать результаты РДР для выявления профессиональных дефицитов педагогов и планирования мер по устранению выявленных дефицитов с целью организации индивидуальной работы с обучающимися.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. начальника Управления образования М. В. Тараканова

Приложение 1

к приказу Управления образования

администрации городского округа Солнечногорск

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

**График проведения РДР в общеобразовательных учреждениях**

**городского округа Солнечногорск**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата проведения | Класс | РДР |
| 1. | 20.09.2021 г. | 10 | Физика (для обучающихся с углубленным изучением физики) |
| 2. | 21.09.2021 г. | 7 | Математика |
| 3. | 23.09.2021 г. | 10 | Физика (для обучающихся с углубленным изучением физики) – резервный день |
| 4. | 01.10.2021 г. | 7 | Математика – резервный день |
| 5. | 11.10.2021 г. | 10 | Обществознание |
| 6. | 14.10.2021 г. | 9 | Математика |
| 7. | 28.10.2021 г. | 10 | Химия (для обучающихся с углубленным изучением химии) |
| 8. | 29.10.2021 г. | 9 | Математика – резервный день |
| 9. | 03.11.2021 г. | 10 | Химия (для обучающихся с углубленным изучением Химия) ­– резервный день |
| 10. | 11.11.2021 г. | 10 | Обществознание – резервный день |
| 11. | 22.11.2021 г. | 10 | Биология |
| 12. | 26.11.2021 г. | 10 | Биология – резервный день |

Директор МКУ ДПО

«Учебно-методический Центр» Н.П.Клюева